



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «СИНЕРГИЯ»

 О. В. Клинский

« 25 » апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об обработке и защите
персональных данных обучающихся**

Пл 001-08-2025

Взамен Пл 001-08-2025

Введено приказом генерального директора
№ 78 от 14 мая 2025 г.

Дата введения
«14» мая 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Определения, обозначения и сокращения
4. Общие положения
5. Хранение, обработка и передача персональных данных обучающегося
6. Обязанности работников учебного центра, имеющих доступ к персональным данным обучающихся
7. Права и обязанности обучающегося
8. Ответственность

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения, поиска, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования, уничтожения, учета документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным обучающихся ООО «СИНЕРГИЯ» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

1.2 Положение предназначено для обучающихся и специалистов учебного центра ООО «СИНЕРГИЯ».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

Конституция РФ

Трудовой кодекс РФ

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

Постановление Правительства РФ от 29.06.2021 № 1046 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за обработкой персональных данных»

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем положении применены следующие понятия с соответствующими определениями:

3.1.1 **Автоматизированная обработка персональных данных:** обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

3.1.2 Информация: Сведения (сообщения, данные), независимые от формы их представления;

3.1.3 Использование персональных данных: действия (операции) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

3.1.4 Конфиденциальность персональных данных: обязательное для соблюдения, получившим доступ к персональным данным лицом, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

3.1.5 Обработка персональных данных: совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.1.6 Оператор персональных данных: государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;

3.1.7 Общедоступные персональные данные: Персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

3.1.8 Отзыв согласия на обработку персональных данных: Письменное заявление гражданина РФ, в котором он запрещает заинтересованной стороне обрабатывать персональные сведения о себе;

3.1.9 Персональные данные: любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами РФ в области трудовых отношений и образования, нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России, Рособразования и Рособрнадзора, Положением об обработке и защите персональных данных;

3.1.10 Предоставление персональных данных: действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

3.1.11 Распространение персональных данных: действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

3.1.12 Согласие на обработку персональных данных: письменное разрешение гражданина РФ, которое он дает заинтересованной стороне на получение, сбор и хранение персональных сведений о себе;

В Положении применяются сокращения:

РФ – Российская Федерация;

УЦ – Учебный центр.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Персональные данные слушателя – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни слушателя, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые работникам учебного центра ООО «СИНЕРГИЯ» в связи с отношениями обучения и касающиеся слушателя, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, должность, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, перемена фамилии (имени, отчества), гражданство и другая информация.

4.2. Для выполнения требований Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» учебный центр в праве получать от самого слушателя данные о:

- фамилии, имени, отчестве;
- перемене фамилии (имени, отчества);
- дате рождения (число, месяц, год рождения);
- половой принадлежности;
- страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- гражданстве;
- уровне образования.

Персональные данные слушателя являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками учебного центра в личных целях. При определении объема и содержания персональных данных слушателя работники учебного центра руководствуются Конституцией РФ, Федеральными законами и настоящим Положением.

5. ХРАНЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. Обучающийся является собственником своих персональных данных и самостоятельно решает вопрос передачи учебному центру ООО «СИНЕРГИЯ» своих персональных данных. Условием обработки персональных данных слушателя является его письменное согласие (Приложение А). Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано слушателем в письменной форме. В случае отзыва слушателем согласия на обработку персональных данных, персональные данные подлежат уничтожению.

5.2. Обработка персональных данных слушателя осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов в целях обучения слушателя, обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования.

5.3. Сбор, хранение, использование и распространение персональных данных слушателя без письменного его согласия не допускается. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

5.4. Право доступа к персональным данным слушателя имеют:

- начальник учебного центра;
- специалисты учебного центра.

Учебный центр может передавать персональные данные слушателя третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья слушателя, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.5. В случае непредоставления слушателем согласия на обработку персональных данных или непредоставления необходимой информации, работники учебного центра не

оформляют учебную, распорядительную, организационную и иную документацию, а также документы о квалификации.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА, ИМЕЮЩИХ ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Работники учебного центра, имеющие доступ к персональным данным слушателя, обязаны:

- не сообщать персональные данные слушателя третьей стороне без письменного согласия слушателя, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные слушателя, полученные только от него лично;
- обеспечить защиту персональных данных слушателя от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством РФ;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных слушателя;
- исключать или исправлять по письменному требованию слушателя его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- предоставить по требованию слушателя полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

6.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным слушателя, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные слушателя о его религиозных и иных убеждениях;
- предоставлять персональные данные слушателя в коммерческих целях.

6.3. При принятии решений, затрагивающих интересы слушателя, работникам учебного центра запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в учебном центре, слушатель имеет право на:

- требование об исключении или исправлении неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе работников учебного центра исключить или исправить персональные данные слушателя, он имеет право заявить в письменной форме о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера слушатель имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требование об извещении сотрудниками учебного центра всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные слушателя, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суде любых неправомерных действий или бездействия при обработке и защите персональных данных слушателя;
- отзыв согласия на обработку персональных данных.

Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных пишется в свободной форме, однако рекомендуется указать следующие моменты:

- полное наименование организации;
- данные заявителя: ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, ссылка на законодательные акты.

В случае отзыва слушателем согласия на их обработку, паспортные данные подлежат уничтожению.

7.2. Слушатель обязан сообщать в учебный центр сведения, которые могут повлиять на принимаемые начальником учебного центра решения в отношении слушателя.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных слушателя, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Согласовано:

Директор по персоналу
и социальному развитию



Н.В. Милютина

Разработчик:

Начальник учебного центра



И.А. Пономарева

Приложение А

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____

дата выдачи паспорта «___» _____ г., код подразделения _____,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

дата и место рождения _____
даю свое согласие на обработку ООО «СИНЕГИЯ», место нахождения: 624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Лесная, д. 3 (далее по тексту - «Организация, осуществляющая обучение») моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие распространяется на следующую информацию:

- фамилия, имя и отчество;
- прежние фамилия, имя и отчество (в случае изменения);
- дата рождения;
- место жительства
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- место работы и должность.

Согласие предоставляется для осуществления Организацией, осуществляющей обучение необходимых действий в отношении персональных данных, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными в соответствии с действующим законодательством.

Обработка персональных данных осуществляется Организацией, осуществляющей обучение следующими способами: - обработка персональных данных с использованием средств автоматизации; - обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка). При обработке персональных данных Организация, осуществляющая обучение не ограничена в применении способов их обработки.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации, содержащих указанную выше информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации, осуществляющей обучение, после чего может быть отозвано посредством направления мною письменного уведомления в адрес Организации, осуществляющей обучение в срок, не превышающий тридцать дней с даты поступления указанного уведомления в адрес Организации, осуществляющей обучение.

«___» _____ г. _____ /
(подпись, расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___» _____ г. _____ /
(подпись, расшифровка подписи)